

DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DI CUI ALL'ART. 47 DEL T.U. 445/00

Il sottoscritto _____
 Nato a _____ il _____
 Residente nel Comune di _____ Prov _____
 Via /Piazza _____ n. civico _____
 Legale rappresentante della Ditta _____
 Con sede legale nel Comune di _____ Prov _____
 Codice fiscale _____ p. IVA _____
 Telefono n. _____ fax n. _____
 E mail _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per la fornitura di materiale di

Consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione, saranno applicate nei suoi riguardi – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 – le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità degli atti e che dovrà subire le conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli art. 46 e 47 del citato Decreto

dichiara sotto la propria responsabilità

1. di essere iscritto alla CCIAA con data di presentazione della domanda _____
e che l'attività svolta è _____
2. che il casellario giudiziale del sottoscritto e di tutti i soci con poteri di rilevanza esterna è nullo;
3. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lvo 163/2006;
4. di essere in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria;
5. di essere in possesso delle licenze e autorizzazioni previste dalle leggi vigenti in materia di commercializzazione del prodotto offerto;
6. di accettare che l'Istituto Comprensivo Statale II, in caso di inottemperanza nelle forniture da parte della ditta aggiudicataria, potrà revocare l'aggiudicazione, affidandola alla Ditta che avrà presentato la seconda migliore offerta;
7. di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nella lettera d'invito;
8. che all'impresa non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lvo 231/01 che impediscono di contrattare con l'Amministrazione Pubblica;
9. di essere in possesso del certificato di regolarità contributiva (**DURC**) di cui alla Legge 22.11.2002 n. 266, in corso di validità;
10. di essere in regola con quanto previsto dall'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 (diritto al lavoro dei disabili);
11. di accordare, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 il consenso dei propri dati per eventuali comunicazioni a terzi al fine di provvedere agli adempimenti ed obblighi di legge e che il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale II "M. Cesarotti" ed il Responsabile del trattamento è il dirigente scolastico;
12. eventuale documentazione o dichiarazione ai sensi del T.U. 445/00 attestante il possesso del certificato ISO 9001;
13. che l'impresa possiede le seguenti posizioni previdenziali e assicurative I.N.P.S. n. _____
I.N.A.I.L. n. _____ Sede legale (Comune, Via, n.) _____ che il

contratto collettivo nazionale applicato è il seguente: _____ che l'organico medio annuo è di unità n. _____.

14. In ottemperanza alla disposizione di cui all'art.3 comma 7 della L. 13/8/2010 n.136, in materia di tracciabilità di flussi finanziari, comunica i seguenti estremi identificati del ccb/ccp dedicato alle commesse pubbliche

Codice IBAN (27 caratteri)

Paese	Cin Eur	cin	ABI	CAB	Numero conto corrente																					

Banca	Agenzia
-------	---------

• che le generalità e C.F. delle persone delegate ad operare su di esso sono:

cognome e nome _____ nato a _____ il _____ residente
a _____ via _____ n. _____ cap _____ CF _____

cognome e nome _____ nato a _____ il _____ residente
a _____ via _____ n. _____ cap _____ CF _____

cognome e nome _____ nato a _____ il _____ residente
a _____ via _____ n. _____ cap _____ CF _____

- che l'operatore utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche con la scuola il cc dedicato sopraindicato comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.
- che in caso di accensione di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali "dedicati" ovvero di variazioni del cc dedicato sopraindicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi entro 7 gg. nonché nello stesso termine le generalità e il CF della persone delegate ad operare.

Il sottoscritto inoltre si impegna :

1. a mantenere invariati i prezzi corrispondenti all'offerta per tutto l'arco della fornitura . I prezzi saranno comprensivi di trasporto ed ogni altra spesa accessoria;
2. ad effettuare la fornitura con le modalità previste dalla normativa vigente, negli orari e nei modi indicati dall'Amministrazione;
3. a consegnare la merce al massimo entro 10 gg. lavorativi dall'ordinativo inoltrato via fax;
4. ad effettuare la fornitura presso ciascun plesso indicato nell'ordinazione;
5. ad effettuare la fatturazione alla fine di ogni mese per le forniture documentate con buoni di consegna o ad emettere fattura accompagnatoria al momento della consegna delle merci.
6. ad accettare il pagamento, previo controllo della regolarità della fattura, a 30 gg. dalla data di emissione della fattura;

In fede.

Data, _____

(firma del legale rappresentante)